	PELAYANAN LOKET PENDAFTARAN	
	SOP	No.Dok : No. Revisi : 00 Tanggal Terbit : Halaman : **1** dari **2**
PUSKESMAS SUKOLILO I		Edi Siswanto, SKM., M.kes. NIP 197504151996031002

1.	**Pengertian**	Loket pendaftaran adalah tempat pasien mendaftarkan diri bila ingin berobat atau membutuhkan surat keterangan kesehatan
2.	**Tujuan**	Sebagai pedoman bagi petugas dalam melakukan pelayan pendaftaran
3.	**Kebijakan**	SK Kepala UPT Puskesmas Sukolilo I Nomor 440 / / 2017 tentang Pelayanan Loket Pendaftaran
4.	**Referensi**	Manual Mutu UPT Puskesmas Sukolilo I Tahun 2017
5.	**Alat dan Bahan**	1. ATK 2. Komputer
6.	**Prosedur**	1. Pasien datang ke loket pendaftaran. 2. Petugas mengucapkan salam dengan ramah. 3. Pasien meletakkan kartu berobat pada tempat yang telah disediakan (merah untuk lansia / biru untuk umum) 4. Petugas memanggil pasien dengan mendahulukan pasien lansia, kemudian pasien umum. 5. Petugas menanyakan poli yang akan dituju oleh pasien. 6. Petugas menanyakan jaminan kesehatan yang dimiliki, 7. Petugas mempersiapkan rekam medis dan lembar resep. 8. Petugas mempersilahkan pasien menunggu di dekat poli yang dituju. 9. Petugas mencatat data pasien pada Buku Register Kunjungan. 10. Petugas memasukkan data pasien ke program SIMPUS Online. 11. Petugas mendistribusikan rekam medis ke poli yang dituju.
7.	**Alur Proses**	
8.	**Unit Terkait**	1. Unit Loket Pendaftaran
9.	**Dokumen Terkait**	1. Rekam Medis 2. Buku Register Kunjungan 3. Resep
10.	**Catatan Revisi**	

	PELAYANAN LOKET PENDAFTARAN		
	SOP	No.Dok :	
		No. Revisi : 00	
		Tanggal Terbit :	
		Halaman : **2** dari **2**	
PUSKESMAS SUKOLILO I			Edi Siswanto, SKM., M.kes. NIP 197504151996031002